Унифицированная форма № КО-2

Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

|  |  |
| --- | --- |
|  | Код |
| Форма по ОКУД | 0310002 |
|  | по ОКПО |  |
| организация |  |  |
|  |  |
| структурное подразделение |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР** | Номер документа | Дата составления |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дебет |  | Сумма, руб. коп. | Код целевого назначения |  |
|  | код структурного подразделения | корреспондирующий счет, субсчет | код аналитического учета | Кредит |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Выдать |  |
|  | фамилия, имя, отчество |
| Основание: |  |
| Сумма |  | руб. |  | коп. |
|  | прописью |  |  |  |
| Приложение |  |
| Руководитель организации |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | расшифровка подписи |
| Главный бухгалтер |  |  |  |  |
|  | подпись |  | расшифровка подписи |  |
| Получил |  | руб. |  | коп. |
|  | прописью |  |  |  |
| « |  | » |  |  |  |  г. Подпись |  |
| По |  |
|  | наименование, номер, дата и место выдачи документа, |
|  |
| удостоверяющего личность получателя |
| Выдал кассир |  |  |  |  |
|  | подпись |  | расшифровка подписи |  |